

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
KEPALA DINAS PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3		4
1	Terwujudnya Kemandirian dan Keandalan Pangan yang selaras dengan Peningkatan Ketahanan Pangan Masyarakat	1. Jumlah Ketersediaan Energi dan Protein kap/hari a. Energi (kkal/kap/hari) b. Protein (gr/kap/hari)	a. Kkal / kap/ hari b. Gr / kap / hr	a. 2400 b. 63
		2. Jumlah penyediaan cadangan pangan pemerintah daerah	Ton	47
		3. Persentase kecamatan kategori rawan pangan berdasarkan peta komposit indikator SKPG (aspek ketersediaan, akses dan pemanfaatan pangan)	% % %	15 15 53
		4. Jumlah Nagari yang Memiliki Sarana Lumbung Pangan	Nagari	14
		5. Jumlah Nagari Mandiri Pangan	Nagari	4
2.	Meningkatnya Konsumsi Pangan Masyarakat yang Beragam Bergizi Seimbang dan Aman	6. skor pola pangan harapan (PPH) konsumsi pangan berdasarkan Angka Kecukupan Gizi	%	73.5
		7. Persentase sampel pangan segar yang dinyatakan aman berdasarkan uji laboratorium dan uji lapangan	%	90
3.	Terwujudnya Peningkatan Akuntabilitas Kinerja	8. Nilai Evaluasi AKIP	Angka	70

Sarilamak, Januari 2020

**KEPALA DINAS PANGAN
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**


GUSDIAN LAORA, SKM, M.Si
NIP. 19650827 198803 1 004

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKRETARIS DINAS PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya kebutuhan administrasi perkantoran yang cukup	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya benda pos (materai) - Tersedianya jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik - Tersedianya jasa administrasi keuangan - Tersedianya jasa kebersihan kantor (1 paket) - Terpeliharanya peralatan kerja kantor - Tersedianya ATK Kantor - Tersedianya kebutuhan cetakan dan penggandaan dokumen - Tersedianya alat listrik dan elektronik dan pemeliharaan - Tersedianya makanan dan minuman - Tersedianya dana untuk koordinasi dan konsultasi keluar daerah 	<p>1 tahun 567 buah materai dan 25 buah buku cetak</p> <p>1 tahun/ 12 bulan</p> <p>1 tahun/ 12 bulan</p> <p>1 tahun/ 11 printer, 13laptop/komputer</p> <p>1 tahun/ 1 paket</p> <p>470 buah cetak, 14.000 lembar pengadaan dan 45 buah jilid</p> <p>1 tahun/ 12 bulan</p> <p>1 tahun, 595 porsi</p> <p>1 tahun/12 bulan</p>
2.	Tersedianya sarana dan prasarana aparatur yang cukup	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor yang cukup - Terpeliharanya gedung kantor - Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional kantor 	<p>1 unit laptop, 1 unit printer, 3 unit meja, 4 unit kursi, 1 unit lemari arsip</p>
3.	Tersedianya dokumen perencanaan	Jml dokumen perencanaan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dok Renja - 1 dok RKA - 1 dok Perjanjian Kinerja - E-proposal - E-planing - SIPD - RUP - SPIP
4.	Tersedianya dokumen keuangan	Jml dokumen keuangan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dok DPA - 1 dok DPA-Perubahan - 1 dok RKA-Perubahan
5.	Tersedianya dokumen pelaporan	Jml dokumen pelaporan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dok LKPJ - 1 dok LKJIP - 12 dok lap fisik dan keuangan - 1 dok lap Keuangan OPD Akhir Tahun

Tanjung Pati, Januari 2020

SEKRETARIS DINAS PANGAN
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA



ELFI RAHMI, S.Sos
NIP. 19690205 188902 1 004

RENCANA KINERJA TAHUNAN
KEPALA BIDANG KETERSEDIAAN, DISTRIBUSI DAN KERAWANAN PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penanganan Daerah Rawan Pangan	Persentase capaian pemantauan sistem kewaspadaan pangan dan gizi (SKPG)	80%
2.	Pemantauan dan Analisis Akses Pangan Masyarakat	Persentase capaian pemantauan, analisis dan upaya stabilisasi harga pangan di masyarakat	80%
3.	Pengembangan Cadangan Pangan Daerah	Persentase teratasinya masalah kekurangan pangan (gejolak harga, bencana alam, bencana sosial, keadaan darurat)	80%
4.	Pengembangan Desa Mandiri Pangan	Persentase pencapaian kemandirian pangan ditingkat rumah tangga melalui kelompok usaha produktif dan lembaga permodalan	70%
5.	Pengembangan Lumbung Pangan Desa	Persentase pembinaan kelompok lumbung pangan masyarakat	100%

Tanjung Pati, Januari 2020
 Kabid Ketersediaan, Distribusi Kerawanan
 Pangan

dr. Hj. RAHMAWATI, MARS
 NIP. 196608092002122003

RENCANA KINERJA TAHUNAN
KEPALA BIDANG PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Konsumsi Masyarakat yang Beragam, Bergizi Seimbang dan Aman	- Skor Pola Pangan Harapan (PPH) - Konsumsi Energi - Konsumsi Protein	- 73,5 - 2150 kkal/ksp/hari - 57 gram/kap/hari
2.	Meningkatkan Mutu dan Keamanan Pangan	- Jumlah pangan segar yang diperiksa di laboratorium - Jumlah pangan segar yang diuji menggunakan Rapid Test di lapangan	- 69 Sampel - 80 Sampel
3.	Meningkatkan Kemampuan Lembaga Petani	- Pameran Gebyar Pangan Wisata Nagari - jumlah peserta yang mengikuti	- 1 Kali - 50 Nagari
4.	Meningkatkan Penanganan Pasca Panen dan Pengolahan Hasil Peratanian	Jumlah kecamatan yang dibina bergerak dalam usaha pangan lokal	13 Kecamatan
5.	Penyusunan Data Base Potensi Produk Pangan	Penyusunan Buku Data Base Potensi Produk Pangan	1 Dokumen

Tanjung Pati, Januari 2020

PIHAK PERTAMA
Kabid Penganeekaragaman, Konsumsi dan
Keamanan Pangan

Dra. YURMIZAR, Apt. MPH
NIP. 19640618 199302 2 001

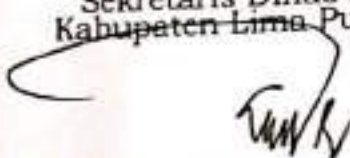
**PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya kebutuhan administrasi perkantoran yang cukup	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya benda pos (materai) - Tersedianya jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik - Tersedianya jasa administrasi keuangan - Tersedianya jasa kebersihan kantor (1 paket) - Terpeliharanya peralatan kerja kantor - Tersedianya ATK Kantor - Tersedianya kebutuhan cetakan dan penggandaan dokumen - Tersedianya alat listrik dan elektronik dan pemeliharaan - Tersedianya makanan dan minuman - Tersedianya dana untuk koordinasi dan konsultasi keluar daerah 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tahun 567 buah materai dan 25 buah buku cetak - 1 tahun/12 bulan - 1 tahun/12 bulan - 1 tahun/11 printer, 13laptop/ komputer - 1 tahun/ 1 paket - 470 buah cetak, 14.000 lembar penggandaan dan 45 buah jilid - 1 tahun/12 bulan - 1 tahun, 595 porsi - 1 tahun/12 bulan
2.	Tersedianya sarana dan prasarana aparatur yang cukup	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor yang cukup - Terpeliharanya gedung kantor - Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional kantor 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 unit laptop, 1 unit printer, 3 unit meja, 4 unit kursi, 1 unit lemari arsip

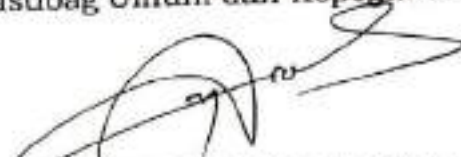
Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 218.359.500,-	APBD
Kegiatan		
1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 3.501.000,-	APBD
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 24.600.000,-	APBD
3. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 10.000.000,-	APBD
4. Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Rp. 10.000.000,-	APBD

5. Penyediaan alat tulis kantor	Rp. 24.044.500,-	APBD
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 20.388.000,-	APBD
7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 9.520.000,-	APBD
8. Penyediaan makan dan minuman	Rp. 12.308.000,-	APBD
9. Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp. 103.998.000,-	APBD
1. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 199.744.000,-	APBD
kegiatan		
1. Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp. 34.500.000,-	APBD
2. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp. 110.000.000,-	APBD
3. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp. 55.244.000,-	APBD

PIHAK KEDUA
 Sekretaris Dinas Pangan
 Kabupaten Lima Puluh Kota


ELFI RAHMI, S.Sos
 NIP. 1960205 198902 1 004

Tanjung Pati, Januari 2020
 PIHAK PERTAMA
 Kasubag Umum dan Kepegawaian


SYAHRUL WADI, S.P, M.E
 NIP. 19760604 200312 1 002

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya kebutuhan administrasi perkantoran yang cukup	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya benda pos (materai) - Tersedianya jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik - Tersedianya jasa administrasi keuangan - Tersedianya jasa kebersihan kantor (1 paket) - Terpeliharanya peralatan kerja kantor - Tersedianya ATK Kantor - Tersedianya kebutuhan cetakan dan penggandaan dokumen - Tersedianya alat listrik dan elektronik dan pemeliharaan - Tersedianya makanan dan minuman - Tersedianya dana untuk koordinasi dan konsultasi keluar daerah 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tahun 567 buah materai dan 25 buah buku cetak - 1 tahun/12 bulan - 1 tahun/12 bulan - 1 tahun/1 printer, 13laptop/ komputer - 1 tahun/ 1 paket - 470 buah cetak, 14.000 lembar - 45 buah jilid - 1 tahun/12 bulan - 1 tahun, 595porsi - 1 tahun/12 bulan
2.	Tersedianya sarana dan prasarana aparatur yang cukup	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor yang cukup - Terpeliharanya gedung kantor - Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional kantor 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 unit laptop, 1 unit printer, 3 unit meja, 4 unit kursi, 1 unit lemari arsip

Tanjung Pati, Januari 2020

PIHAK PERTAMA
Kasubag Umum dan Kepegawaian



SYAHRUL WADI, S.P. M.E
NIP. 19760604 200312 1 002

RENCANA KINERJA TAHUNAN
KASUBAG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN
TAHUN ANGGARAN 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen perencanaan	- Jml dokumen perencanaan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dok Renja - 1 dok RKA - 1 dok Perjanjian Kinerja - E-proposal - E-planing - SIPD - RUP - SPIP
2.	Tersedianya dokumen keuangan	- Jml dokumen keuangan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dok DPA - 1 dok DPA-Perubahan - 1 dok RKA-Perubahan
3.	Tersedianya dokumen pelaporan	- Jml dokumen pelaporan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 1 dok LKPJ - 1 dok LKjIP - 12 dok lap fisik dan keuangan - 1 dok lap Keuangan OPD Akhir Tahun

Tanjung Pati, Januari 2020
Kasubag Perencanaan, Keuangan
Dan Pelaporan



RIZALDI, SP
NIP. 19730417 200604 1 004

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKSI KEAMANAN PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Mutu dan Keamanan Pangan Segar	Jumlah pangan segar yang diperiksa di laboratorium	69 sampel
		Jumlah pangan segar yang diperiksa dengan menggunakan Rapid Teskit	80 sampel
2.	Terselenggaranya Pameran Gebyar Pangan Wisata Nagari	Jumlah peserta yang mengikuti Pameran Gebyar Pangan Wisata Nagari	50 Nagari

Tanjung Pati, Januari 2020
Kasi Keamanan Pangan




YUSNIDA R, SP
NIP. 19671230 198903 2 004

RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKSI PENGANEKARAGAMAN KONSUMSI PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Kualitas Pangan yang dikonsumsi masyarakat	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah konsumsi energi dan protein penduduk kap/hari- Pencapaian skor PPH	<ul style="list-style-type: none">- 2.150 kkal- 75,0

Tanjung Pati, Januari 2020
Kasi Penganekaragaman Konsumsi
Pangan



IRMA ESI YANTI, SKM
NIP. 19750704 199803 2 003

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKSI KETERSEDIAAN PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengembangan Lumbung Pangan Desa	Jumlah Bangunan dan Sarana pendukung Lumbung Pangan Di Nagari Mandiri Pangan	1 Unit
2.	Pengembangan Cadangan Pangan Daerah	Jumlah Stok Cadangan Pangan Pemerintah Daerah	25 Ton
3.	Ketersediaan Informasi Pangan (Ketersediaan Pangan Tingkat Kabupaten)	Tersedianya Informasi Ketersediaan Pangan Tingkat Kabupaten	1 Dokumen
		Rata-rata ketersediaan pangan pokok ditingkat kabupaten	275 gr

Tanjung Pati, Januari 2020

Kasi Ketersediaan Pangan

HASNAH, SP

NIP. 19791012 200604 2 016

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
KASI DISTRIBUSI HARGA PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengembangan Lembaga/ Kelompok Masyarakat di Kecamatan yang melakukan Kegiatan Agrobisnis terutama Gabah/Beras	Jumlah Lembaga/Kelompok Masyarakat yang melaksanakan kegiatan distribusi dan jual beli gabah/beras di Kabupaten	4 Kelompok
2.	Ketersediaan Informasi Pangan (harga dan akses Pangan)	Tersedianya Informasi Pangan (Harga dan Akses Pangan)	1 Dokumen
3.	Menurunnya angka rawan pangan di Kecamatan	Jumlah Kecamatan rawan pangan berdasarkan peta komposit indikator SKPG	3 Kecamatan

Tanjung Pati, Januari 2020
Kasi Distribusi Harga Pangan



HEFI SUSWITA
NIP. 196507011986032005

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
KASI KERAWANAN PANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Penanganan Daerah Rawan Pangan	Jumlah Kecamatan yang Rawan Pangan	3 Kecamatan
	Penyusunan Peta Informasi Kerawanan Pangan	Tersedianya Informasi Daerah Rawan Pangan	13 Kecamatan
	Pengembangan Lembaga / Kelompok Masyarakat di Kecamatan yang melakukan Kegiatan Agrobisnis terutama Gabah / Beras	Jumlah Lembaga / Kelompok Masyarakat yang melaksanakan kegiatan distribusi dan jual beli gabah / beras di Kabupaten	3 Kelompok
	Ketersediaan Informasi Pangan (harga dan akses pangan)	Tersedianya Informasi Pangan (Harga dan Akses Pangan)	1 Dokumen
	Menurunnya angka rawan pangan di kecamatan	Menurunnya jumlah kategori rawan pangan berdasarkan peta komposit indikator SKPG	3 Kecamatan

Tanjung Pati, Januari 2020

Plt Kasi Kerawanan Pangan



THALHAN, SP

NIP. 196401262002121002

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKSI PENGEMBANGAN PANGAN LOKAL
TAHUN ANGGARAN 2020**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
Meningkatkan Penganekaragaman Konsumsi pangan	Pencapaian skor pola pangan harapan (PPH)	73.5
	Persentase kelompok UMKM yang melaksanakan pengolahan pangan lokal	30%
	Data base potensi produk pangan kabupaten lima puluh kota	1 Dokumen

Tanjung Pati, Januari 2020
Plt. Kasi Pengembangan Pangan Lokal



WITRA POSEPWANDI, SPI
NIP. 19740510 200301 1 004

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
ANALIS ASET DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2020**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
Menyusun Data buku inventaris Barang Milik Daerah dan SIMDA BMD	Terlaksananya Pengelolaan Data Buku Inventaris Barang Milik Daerah dan SIMDA BMD	4 dokumen
Mencelaah Data Penerimaan dan Pengeluaran Barang Dinas Pangan	Terlaksananya pengelolaan dan penerimaan dan pengeluaran barang secara tertib dan teratur	2 dokumen
Menyusun dan Menganalisis Rencana Pengusulan Kebutuhan dan Pemeliharaan Barang Unit (RKBU dan RKPBU)	Terlaksananya rencana kebutuhan dan pemeliharaan barang unit Dinas	2 Dokumen
Menelaah dan Menyusun data Persediaan ATK dan Barang Habis Pakai	Tersedianya Penyusunan data persediaan ATK dan Barang pakai habis	2 dokumen
Menyusun dan Menganalisis Laporan Aset Dinas	Tersusunnya aset dinas dengan baik	4 dokumen
Menyusun data penghapusan barang	Tersusun dan Tersedianya data penghapusan barang	1 dokumen
Menyusun Rencana Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas dan Pengurusan STNK	Tersusun dan Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas roda 4 dan roda 2	9 dokumen

Tanjung Pati, Januari 2020

PIHAK PERTAMA
Analisis Aset Daerah



GUSYANTO PUTRA, S.Sos
NIP. 19720802 200604 1 008

**KENCANA KINERJA TAHUNAN
ANALIS TATA USAHA
TAHUN ANGGARAN 2020**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
Meningkatkan Pelayanan Administrasi	<ul style="list-style-type: none"> - Tertelaah sasaran kerja pegawai setiap tahun - Tersusunnya daftar nominatif PNS - Tersusunnya data bezetting pegawai - Tersusunnya daftar urutan kepangkatan (DUK) PNS - Terkelolanya data dan informasi kepegawaian non PNS - Terkelolanya data dan informasi kepegawaian non PNS - Tertelaah realisasi sasaran kerja pegawai (SKP) PNS - Terkelolanya kenaikan gaji berkala (KGB) PNS - Terkelolanya kenaikan pangkat PNS - Terkelolanya cuti PNS 	<ul style="list-style-type: none"> - 16Dokumen - 1 Dokumen - 1 Dokumen - 1 Dokumen - 16 PNS - 13Dokumen - 16Dokumen - 7 Dokumen - 2 Dokumen - 16 PNS

Tanjung Pati, Januari 2020
Analisis Tata Usaha



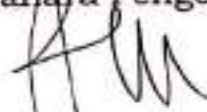
AZWIRMAN, SKM
NIP. 19821118 200804 1 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
BENDAHARA PENGELUARAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Tersedianya dokumen akuntansi keuangan	- Jml dokumen keuangan yang ada	<ul style="list-style-type: none"> - 37 dok SPP/SPM - 12 BKU - 12 Buku Pajak - 12 SPJ - 12 dok Berita Acara - 12 dok Berita Penutupan Kas

Tanjung Pati, Januari 2020

Fungsional Umum
Bendahara Pengeluaran



RININTA MIA APRILIA, AMd
NIP. 19850421 201001 2 020

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Tersedianya dokumen perencanaan	- Jml dokumen perencanaan yang ada	- 1 dok Renja - 1 dok RKA
	Tersedianya dokumen keuangan	- Jml dokumen keuangan yang ada	- 1 dok DPA - 1 dok DPA-Perubahan - 1 dok RKA-Perubahan - 1 dok Laporan Keuangan - 12 dok Laporan Fisik dan Keuangan

Tanjung Pati, Januari 2020
Pengadministrasi Keuangan



VITRIA ANGRAINI
NIP. 19830114 201101 2 002